

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель ГБПОУ «КИИТ»

Н.В.Болотникова  
Приказом № 20/1/ОД  
от «29» января 2025г.



## **План противодействия коррупции ГБПОУ «Катав-Ивановский индустриальный техникум» на 2025 год**

### **1. Общие положения**

**1.1.** План работы по противодействию коррупции в ГБПОУ «Катав-Ивановский индустриальный техникум» на 2025 год разработан на основании:

Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

**1.2.** План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в колледже, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательном учреждении.

### **2. Цели и задачи**

#### **2.1. Цели:**

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в техникуме;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации техникума;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации техникума.

#### **2.2.** Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности, предоставляемых техникумом образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности техникума.

### **3. Ожидаемые результаты реализации Плана**

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых техникумом образовательных услуг;
- укрепления доверия граждан к деятельности администрации, техникума.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
<p>Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, о обеспечение соблюдения сотрудниками техникума ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением Должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение</p>				
1.1.	<p>Обеспечение эффективного функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников ГБПОУ «КИИТ» и урегулированию конфликта интересов, в порядке, установленном действующим законодательством (далее соответственно Комиссия</p>	<p>Директор, специалист по кадрам</p>	<p>Постоянно в течение 2025 г.</p>	<p>Обеспечение соблюдения сотрудниками техникума ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством Российской Федерации, Челябинской области и локальными нормативными актами техникума</p>
1.2.	<p>Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению сотрудниками и руководителями техникума запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции. Своевременное доведение положений законодательства Российской Федерации, Челябинской области и локальных нормативных актов техникума о противодействии коррупции путем проведения совещаний, видеоконференций, размещения соответствующей информации на официальном сайте техникума, на информационных стендах, а также направления информации в письменном виде для ознакомления. Подготовка методических рекомендаций, письменных разъяснений по</p>	<p>Директор, специалист по кадрам</p>	<p>Постоянно в течение 2025 г.</p>	<p>Профилактика коррупционных и иных правонарушений. Формирование отрицательного отношения к коррупции. Информированность сотрудников и руководителей техникума о положениях антикоррупционного законодательства Российской Федерации, Челябинской области и локальных нормативных актов техникума.</p> <p>Повышение уровня знаний о положениях законодательства Российской Федерации, Челябинской области и локальных нормативных актов техникума о противодействии коррупции у сотрудников и руководителей техникума.</p>

	отдельным вопросам применения законодательства Российской Федерации, Челябинской области и локальных нормативных актов колледжа О противодействии коррупции, Обеспечение принятия мер по повышению эффективности контроля за соблюдением сотрудниками и руководителями техникума, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае несоблюдения указанных требований			Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений
1.3.	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел сотрудников техникума, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на работу в техникум, об их родственникам и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Специалист по кадрам	Постоянно в течение 2025 г.	выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений

1.4.	Организация работы и осуществление контроля исполнения сотрудниками и руководителями техникума обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя, а также организация и обеспечение работы по рассмотрению/регистрации уведомлений, ходатайств	специалист по кадрам	Постоянно в течение 2025 г.	выявление случаев неисполнения сотрудниками и руководителями техникума обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о фактах (попытках) обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, возникновению (возможности возникновения) лично заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов, о выполнении иной оплачиваемой работы о разрешении принять почетное или специальное звание, награду или иных знаков отличия (за исключением научных) иностранного государства, международной организации политической партии, иного общественного объединения или другой организации и уведомлений об отказе в их получении. Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений формирование нетерпимого отношения сотрудников и руководителей колледжа совершению коррупционных правонарушений
1.5.	Организация и обеспечение работы по предоставлению руководителями техникума сведений о своих доходах, в т.ч. по первичному предоставлению	Директор, заместители	ежегодно до 30 апреля года, следующего за отчетным	Обеспечение своевременного исполнения руководителями обязанности по представлению сведений о своих доходах
1.6.	Проведение в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области, проверок по случаям несоблюдения сотрудниками и руководителями техникума требований к служебному поведению, запретов, ограничений и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	специалист по кадрам	В течение 2025 (при наличии оснований)	Соблюдение требований действующего законодательства о противодействии коррупции. Выявление случаев несоблюдения сотрудниками и руководителями техникума законодательства Российской Федерации и Челябинской области о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям. Рассмотрение данных фактов на Комиссии

1.7	Обеспечение участия сотрудников и руководителей техникума, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	специалист по кадрам	Постоянно в течение 2025г.	Приобретение новых знаний, навыков, умений, повышение эффективности деятельности сотрудников и руководителей техникума в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг
1.8.	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации и Челябинской области	Директор, специалист по кадрам	Постоянно в течение 2025г. .	Своевременное внесение изменений в приказы техникума, подготовка новых приказов колледжа в связи с внесением изменений в антикоррупционное законодательство Российской Федерации и Челябинской области
1.9.	Разработка, актуализация Плана мероприятий противодействия коррупции в техникуме на 2024 год (далее — План противодействия коррупции)	Директор, специалист по кадрам	В течение 2025 (по мере необходимости)	Своевременное внесение изменений в План противодействия коррупции в связи с внесением изменений в антикоррупционное законодательство Российской Федерации и Челябинской области
1.10.	Актуализация карты коррупционных рисков техникума и программы правовых и организационных мер по их минимизации	Директор, специалист по кадрам руководители структурных подразделений	4-й квартал 2025 г.	Минимизация коррупционных рисков при осуществлении сотрудниками и руководителями техникума возложенных на них функций и полномочий
2. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности техникума мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
2.1.	Проведение претензионной и исковой работы по взысканию ущерба, причиненного коррупционными преступлениями и правонарушениями	юрист	В течение 2025г.(по мере необходимости)	Выявление коррупционных преступлений и правонарушений
2.2.	Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечения соблюдения сотрудниками и руководителями техникума ограничений, запретов и принципов служебного поведения в	Специалист по кадрам	В течение 2025 г. (по мере необходимости)	Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений

	связи с исполнением ими должностных обязанностей			
2.3.а	Обеспечение своевременного приема, учета, обработки и рассмотрения обращений граждан и организаций, поступающих в техникум письменно, в ходе личного приема, через электронную приемную и другими способами	Специалист по кадрам, руководители структурных подразделений	Постоянно в течение 2025	Обеспечение соблюдения требований действующего законодательства Российской Федерации, связанных с приемом, учетом, обработкой и рассмотрением обращений граждан и организаций
2.4.	Анализ обращений граждан, поступающих в техникум, а также результатов их рассмотрения на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны сотрудников техникума, а также причинах и условиях, способствовавших проявлению таких фактов	Комиссии по соблюдению и урегулированию конфликта интересов	Постоянно в течение 2025г. (при наличии)	Осуществление контроля за соблюдением порядка рассмотрения обращений, принятия мер по своевременному выявлению и устранению фактов коррупции со стороны сотрудников техникума, а также причинах и условиях, способствовавших проявлению таких фактов
2.5.	Проведение оценки выполнения мероприятий, утвержденных, Планом противодействия коррупции и эффективности его реализации	Директор	Ежеквартально в 2025 г.	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности техникума
2.6.	Обеспечение действенного функционирования Межведомственного электронного взаимодействия в техникуме, электронного взаимодействия техникуме с гражданами и организациями, а также единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов	Специалист по кадрам	Постоянно в течение 2025г..	Сокращение бумажного документооборота и обеспечение эффективного учета и контроля исполнения документов
2.7.	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов техникума и их проектов учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов	юрист	Постоянно в течение 2025г..	Выявление в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов коррупционных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции и их исключение
2.8.	Обеспечение взаимодействия с Правоохранительными органами и иными государственными и органами по вопросам противодействия коррупции в техникуме	Директор	В течение 2025 г. (при необходимости)	Повышение эффективности деятельности техникума по противодействию коррупции, Оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения

2.9.	Обеспечение соблюдения требований Действующего антикоррупционного законодательства при взаимодействии сотрудников техникума с должностными лицами, представляющих другие органы власти (включая правоохранительные органы) и иные организации.	Директор	Постоянно в течение 2025г.	Формирование негативного отношения к поведению должностных лиц, работников, которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки
<b>3. Повышение эффективности деятельности техникума</b>				
3.1.	Обеспечение размещения на официальном сайте техникума актуальной информации об антикоррупционной деятельности	Директор, Специалист по кадрам	Постоянно в течение 2025г.	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности техникума. Обновление специализированного раздела на официальном сайте техникума в сети Интернет
3.2.	Организация работы и освещение в средствах массовой информации деятельности техникума по противодействию коррупции	Директор, Специалист по кадрам	Постоянно в течение 2025г.	Обеспечение открытости и доступности об информации антикоррупционной деятельности
<b>4. Взаимодействие техникума с институтами гражданского общества и гражданами и обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности техникума</b>				
4.1	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в техникуме или нарушениях работниками требований к служебному (должностному) поведению посредством функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции, обеспечение приема электронных сообщений на официальном сайте техникума	Специалист по кадрам	Постоянно в течение 2025г.	Своевременное получение информации о несоблюдении работниками ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, а также о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее
4.2.	Обеспечение взаимодействия техникума со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых техникумом, и придании гласности фактов коррупции в техникуме	Директор	Постоянно в течение 2025г.	Обеспечение публичности и открытости деятельности техникума

4.3.	Организация и проведение мониторинга, анализ публикаций в средствах массовой информации на предмет наличия в них сведений о коррупционных проявлениях в техникуме	Директор Юрист	Постоянно в течение 2025г.	Выявление и предупреждение коррупционных правонарушений в деятельности техникума в целях принятия управленческих решений. Формирование нетерпимого отношения работников данных организаций совершению коррупционных правонарушений. Укрепление доверия граждан и организаций к деятельности техникума. Сбор информации о фактах проявления коррупции в техникуме опубликованных в средствах массовой информации. Проверка информации о фактах проявления коррупции в техникуме, опубликованной в средствах массовой информации, и принятие необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных нарушений.
4.4	Участие в совещаниях по вопросам обеспечения исполнения требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	Заместители директора, специалист по кадрам	постоянно в течение 2025 г-	Обеспечение взаимодействия с МОиН Челябинской области по вопросам обеспечения исполнения требований законодательства Российской Федерации о противодействии о ПЦИИ
4.5.	Взаимный обмен информацией с общественными организациями, объединениями, институтами гражданского общества, в том числе с молодежными организациями и объединениями, по вопросам противодействия коррупции в форме проведения публичных слушаний, совместных совещаний, «круглых столов» и конференций	Заместители директора	В течение 2025г. при необходимости )	Обеспечение публичности и открытости деятельности техникума повышение эффективности работы техникума при реализации мероприятий по вопросам противодействия коррупции.
4.6.	Участие общественных организаций, объединений, институтов гражданского общества, в том числе молодежных организаций и объединений, в мероприятиях, проводимых техникумом	Руководители структурных подразделений	В течение 2025 г. по инициативе общественных организаций, объединений в соответствии с планом работы техникума)	Обеспечение публичности и открытости деятельности техникума в сфере противодействия коррупции, а также обеспечения общественного контроля
5. Мероприятия, направленные на исключение проявлений коррупции при расходовании бюджетных средств и средств, полученных от иной приносящей доход деятельности				

5.1.	Оценка надежности внутреннего финансового контроля и эффективности расходования средств и областного бюджета	Главный бухгалтер	Ежеквартально в течение 2025 г.	Повышение эффективности внутреннего финансового контроля, а также предложения по повышению экономичности и результативности использования средств областного бюджета
5.2.	Совершенствование контроля за использованием средств областного бюджета, государственного имущества, финансово хозяйственной деятельностью и средств, полученных от иной, приносящей доход деятельности	Главный бухгалтер	В течение 2025 г. в соответствии с Планом Министерства	Осуществление контроля за исполнением действующего бюджетного законодательства, а также контроля за целевым исполнением бюджетных средств.
5.3.	Организация и проведение проверок финансово хозяйственной деятельности	Главный бухгалтер	В течение 2025 г. (при необходимости)	Осуществление контроля в в части исполнения действующего бюджетного законодательства, также контроля за целевым исполнением бюджетных средств
6. Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд техникума				
6.1.	Мониторинг соблюдения норм законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд техникума	Директор, Главный бухгалтер	Постоянно в течение 2025 г.	Исключение возможности осуществления таких закупок товаров, работ, услуг, которые по своей сути и содержанию противоречат законодательству Российской Федерации
6.2.	Осуществление контроля за соблюдением условий й государственных контрактов (договоров)	Директор, Главный бухгалтер	Постоянно в течение 2025 г.	Обеспечение исполнения требований действующего законодательства техникумом ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения нужд техникума
6.3.	Подготовка плана-графика закупок товаров, работ, услуг	Бухгалтер	Постоянно в течение 2025 г.. в сроки, установленные действующим законодательств	
6.4.	Своевременная корректировка плана-графика закупок в соответствии с потребностями техникума	Бухгалтер	В течение 2025 г.	

			(по мере необходимости)	
<b>7. Мероприятия техникума, направленные на противодействие коррупции с учётом специфики деятельности</b>				
7.1.	Обеспечение соблюдения требований действующего антикоррупционного законодательства при осуществлении функций и полномочий техникума в части:		Постоянно в Течение 2025 г.	Определение коррупционно-опасных функций техникума, а также корректировка перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками
7.1.1.	Формирования аттестационных комиссий для проведения аттестации.	Заместитель директора по УМР	Постоянно в Течение 2025 г..	Нормативное регулирование порядка приема документов. Формирование негативного отношения к поведению должностных лиц, работников техникума которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.
7.1.2.	Обеспечения проведения в техникуме государственной итоговой аттестации п образовательным программам	Заместитель директора по УМР	В течение 2025 г. (при необходимости)	Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий работниками техникума при осуществлении коррупционно опасной функции. Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений.
7.2.	Организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время), проживающих на территории Челябинской области, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	Заместитель директора по ВР	Постоянно в Течение 2025 г.	Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений контроль за соблюдением способов и сроков организации и проведения сотрудниками техникума и родительской общественностью о распределении путёвок через автоматизированные информационные системы «Путёвка».

7.3.	Организация и систематическое проведение внутреннего анализа коррупционных рисков в организационно-управленческой деятельности, предусмотренных должностным регламентом, и актуализации перечня коррупционно-опасных должностей	Специалист по кадрам	В течение 2025 г. в рамках подготовки к проведению аттестации, анализа рассмотрения обращений граждан и организаций	Определение коррупционно опасных функций техникума. Выявление коррупционных проявлений при исполнении должностных обязанностей
7.4.	Организация и проведение опроса студентов и сотрудников техникума по вопросам антикоррупционного законодательства	Специалист по кадрам, Заместитель директора по ВР	4 квартал 2025г.	Профилактика коррупционных и иных правонарушений. Формирование отрицательного отношения к коррупции и антикоррупционных стандартов. Информированность студентов и сотрудников техникума о положениях антикоррупционного законодательства Российской Федерации
7.5.	Организация и проведение декады правового просвещения в техникуме по вопросам антикоррупционного законодательства	Специалист по кадрам, Заместитель директора по ВР	ноябрь - декабрь 2025г.	Профилактика коррупционных и иных правонарушений. Формирование отрицательного отношения к коррупции и Антикоррупционных стандартов. Информированность студентов и сотрудников техникума о положениях антикоррупционного законодательства Российской Федерации
	Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов различных уровней и направлений по вопросам, отнесенных к компетенции техникума	Зам. директора по ВР	В течение 2025 г. (при необходимости)	Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений Контроль за соблюдением способов и сроков организации и проведения сотрудниками техникума олимпиад, конкурсов, мероприятий и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов различных уровней и направлений по вопросам, отнесенными к компетенции техникума. Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционноопасной функции. Отсутствие предоставления необоснованных преимуществ отдельным конкурсантам при проведении отборочных и финальных этапов.

	Выдача документов об образовании и (или) о квалификации	Зам. директора по УМР	Постоянно течение 2025 г.	в Оформление достоверной отчетности, недопущение предоставлению отчетности с неверными данными.
	Осуществление поощрений наиболее отличившихся работников , представление в установленном порядке кандидатур на присвоение почетных званий и государственных наград	Специалист по кадрам	В течение 2025 г. (по мере необходимости)	Формирование негативного отношения к поведению должностных лиц, работников, которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки. Недопущение фактов взимания денежных средств при приеме документов.
	Организация бесед разъяснение законодательства об административной и уголовной ответственности за коррупционные преступления совместно с органами прокуратуры	Зам. директора по ВР	В течение 2025 года	Профилактика коррупционных и иных правонарушений. Формирование отрицательного отношения к коррупции и антикоррупционных стандартов